



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONA E MUCURI
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO - PRPPG
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA FLORESTAL-PPGCF
DIAMANTINA – MG



1 Às quatorze horas do dia sete de março de dois mil e dezoito, na sala de reuniões do Prédio de
2 Engenharia Florestal, sob a presidência do professor Marcio Leles Romarco de Oliveira, reuniu-se o
3 Colegiado do Programa de Pós-graduação em Ciência Florestal – PPGCF – com a presença dos
4 seguintes professores: Anne Priscila Dias Gonzaga, Danielle Piuzana, Eric Bastos Gorgens, Israel
5 Marinho Pereira, Reynaldo Campos Santana e a representante discente: Thalyta Fernandes Godinho.
6 Deliberações: Todos os assuntos foram discutidos e as seguintes orientações/decisões foram
7 determinadas pelo colegiado: **1. Aprovação de Atas:** Foi aprovada a ata da reunião do dia 17/11/2017
8 com sugestão de inclusão na linha 54 do texto “2 (dois) membros do colegiado acompanharão” e
9 aprovada a ata da reunião do dia 24/11/2017 sem sugestões. **2. Documentos referendados:** Foi
10 aprovada a solicitação de dilação de prazo do discente Marcelino Antônio do Amaral Filho e o
11 aproveitamento de disciplinas da discente Maria Sueliane Santos de Andrade: PGCF-1112, Estatística
12 Aplicada às Ciências Florestais, 60 horas; PGCF-1121, Sistemas de Informações Geográficas, 60
13 horas; PGCF-1101, Metodologia de Pesquisa Científica, 60 horas; PGCF-1315, Manejo de Bacias
14 Hidrográficas, 60 horas; PGCF-1312, Hidrologia Florestal, 60 horas; PGCF-1314, Métodos
15 Quantitativos em Recursos Hídricos, 60 horas; cursadas na Universidade Federal do Espírito Santo. **3.**
16 **Aprovação da norma de qualificação:** Foi sugerido aproximar o artigo 2º ao artigo 10º e realizar a
17 correção do último com o texto “90 dias”. Foi definido que os ingressantes em 2018-1 podem optar
18 pela nova norma. Foi acordado que as sugestões sejam enviadas e apreciadas via e-mail. **4.**
19 **Apresentação da Plataforma Sucupira:** O professor Marcio Leles apresentou a Plataforma Sucupira
20 e mostrou como os dados do PPGCF encontram-se preenchidos no Portal do Coordenador. Foram
21 discutidos pontos relevantes que podem ser otimizados: A proposta do Programa, o histórico e a
22 contextualização devem ser melhor elaborados; as linhas de pesquisa carecem de revisão; os projetos
23 precisam estar distribuídos entre as áreas, sendo relativa a vantagem quanto à inserção aleatória de
24 vários projetos na plataforma; as disciplinas deverão ser retificadas com a aprovação da nova estrutura
25 curricular; em relação ao campo “Pessoas”, o quantitativo docente necessita de preenchimento a partir
26 de 2014 (é possível que o vínculo com a graduação possa ter relação com as atribuições dos
27 professores dentro da instituição) e os dados referentes aos discentes devem ser atualizados. Foram
28 salientadas as seguintes necessidades: a) dos alunos manterem atualizados os currículos Lattes e
29 disponibilizarem qualquer informação solicitada pela Coordenação, além de vincular isso aos critérios
30 de concessão de bolsas; b) de aperfeiçoar a sistematização de informações por meio dos formulários já
31 utilizados pelos discentes e c) de um secretário interino para o programa de pós-graduação. **5.**
32 **Disciplinas Seminários 2018/2:** Foi informado que a disciplina de Estatística não será ofertada em

33 2018/2 e que a disciplina Seminários será ofertada pelo professor Marcio Leles. O objetivo da
34 disciplina Seminários foi apontado como norteador para o discente no que concerne ao seu projeto,
35 especialmente em adaptações metodológicas. Foram discutidas questões sobre o significado de
36 “projeto” e quem teria a propriedade intelectual do mesmo. Segundo interpretação jurídica, a
37 propriedade intelectual é do aluno, mas no SIGA o projeto é cadastrado em nome do professor. Foi
38 sugerido que o professor Marcelo Laia seja convidado para dar uma aula sobre projetos aos alunos. Foi
39 definido que a disciplina Seminários manterá o mesmo formato do semestre anterior, às sextas-feiras
40 das 8 às 11 horas: Seminários I: os mestrandos matriculados participam como ouvintes; Seminários II:
41 os mestrandos matriculados participam apresentando projetos; Seminários III: doutorandos participam
42 com apresentação de tema livre; Seminários IV: doutorandos participam com apresentação de projeto
43 de doutorado. **6. Paquímetros:** Restaram 08 (oito) paquímetros que serão destinados: 01 (um) ao
44 professor Marcelo Laia; 07 (sete) distribuídos entre os professores que apresentarem demandas via e-
45 mail. **7. Equipamento de videoconferência:** O destino do equipamento de videoconferência,
46 discutido na última reunião do Colegiado, foi uma decisão da PRPPG. A orientação foi encaminhá-lo
47 para área das Ciências Agrárias e deixar a cargo da Agronomia a condução do processo de escolha do
48 local de instalação. Em reunião entre os coordenadores dos Programas das Agrárias foram levantados
49 os locais onde o equipamento poderia ser instalado, suas demandas e prioridades de uso. Assim, foi
50 consenso que o Chefe de Departamento terá que autorizar a instalação por meio de deliberação em
51 Assembleia Departamental e, conseqüentemente, os encargos em relação ao agendamento e manuseio
52 do equipamento serão assumidos pelo Secretário da Pós-Graduação. Foi consenso que o Departamento
53 de Engenharia Florestal não possui condições de receber o equipamento no momento atual, mas foi
54 sugerido que o local escolhido passe por um período probatório e uma avaliação futura para saber se o
55 mesmo atenderá às demandas de forma satisfatória, permitindo assim, a possibilidade de mudança de
56 locação posterior. **8. Número de vagas e Edital de Seleção 2018/2:** Foi discutido o número de linhas
57 de pesquisa do edital de seleção e aprovado que seja realizada uma redução desse número por meio de
58 denominações unificadas para linhas de pesquisas próximas ou ambíguas, de forma a vincular cada
59 orientador a uma linha de pesquisa. Faz-se necessário, porém, verificar os aspectos jurídicos na
60 PRPPG. Foi definido que não haverá segunda chamada; a inconsistência de preenchimento no
61 requerimento será causa de indeferimento da inscrição. A prova escrita do doutorado consistirá em
62 etapa eliminatória, ou seja, o não comparecimento implica na desclassificação do candidato. Além
63 disso, não será ofertada prova de seleção em outras instituições. Houve discussão para simplificação
64 do barema utilizado na avaliação dos currículos dos candidatos, com diferenciação entre mestrado e
65 doutorado. Foi definido que as sugestões de novas propostas, com a retirada de quesitos não
66 importantes de serem pontuados no processo de seleção para ingresso no Programa de Pós-Graduação,
67 sejam enviadas via e-mail. **9. Fórmula de cálculo para número de orientados por docente:** O ponto
68 foi discutido, porém não houve consenso quanto à definição de parâmetros para o cálculo de

69 orientados por docente. **10. Fórmula para distribuição de bolsa e frequência da redistribuição:** Foi
70 salientado que o termo “redistribuição de bolsas” torna-se inadequado, já que a distribuição das cotas
71 UFVJM pela PRPPG não garante que uma bolsa retorne necessariamente para o programa que a
72 disponibilizar. Portanto, a implantação de novos critérios de concessão de bolsas, a fim de equalizar o
73 número de bolsas por orientador, torna-se mais facilmente aplicável a partir da indicação de novas
74 bolsas. Foi definido que após a disponibilização do relatório da Plataforma Sucupira, no qual irá
75 evidenciar os dados em relação à produção docente, será agendada reunião específica para tratar desse
76 ponto. **11. Informes:** a) Foi liberado o recurso PRPPG para solicitação de diárias para docentes. b) O
77 canal de diálogo entre os alunos e a Coordenação será por meio da representação discente. Não
78 havendo mais nada a relatar, para que produza os efeitos legais, foi lavrada esta ata por mim, Madalena
79 da Silva Pereira, secretária “*ad hoc*” do Programa de Pós-Graduação em Ciência Florestal, que depois
80 de aprovada será assinada por todos os presentes na reunião. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

81 Marcio Leles Romarco de Oliveira (Coordenador) _____

82 Madalena da Silva Pereira (Secretário “*ad hoc*”) _____

83 Anne Priscila Dias Gonzaga _____

84 Danielle Piuzana _____

85 Eric Bastos Gorgens _____

86 Israel Marinho Pereira _____

87 Reynaldo Campos Santana _____

88 Thalyta Fernandes Godinho _____