



## UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONHA E MUCURI

### ATA DE REUNIÃO

ATA DA 04ª REUNIÃO virtual do colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciência Florestal - 15/07/2020

Devido ao caráter de exceção COVID 19 às quinze horas do dia quinze de julho de dois mil e vinte, de forma virtual, sob a presidência da professora Danielle Piuzana Mucida, reuniu-se o Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciência Florestal - PPGCF com manifestações (presença) online dos seguintes professores: Anne Priscila Dias Gonzaga, André Rodrigo Rech, Evandro Luiz Mendonça Machado e as representantes discente: Luiza Marina Esteves de Carvalho e Aline Cristina Carvalho. Os professores Reynaldo Campos Santana e Gilciano Saraiva Nogueira justificaram ausência por estarem em período de férias. A professora Danielle iniciou a reunião agradecendo a presença de todos. A reunião foi iniciada com o tema ATA da 3ª reunião virtual, a qual foi adicionada aos documentos de retificação dos prazos regulamentares dos discentes Daniel Júnior Martins, Renata Couto Ávila e Tarcísio Tomás Cabral de Sousa contidos no Documento SEI : 23086.006664/2020-37. Quanto a DOCUMENTAÇÃO RECEBIDA, a professora Danielle informou a Documentação Recebida 01, uma troca de mensagens do iniciada pelo professor Marcelo Laia ao e-mail do PPGCF sobre sua intenção em se desligar do programa como pesquisador permanente, datada de 29 de junho de 2020. Em resposta aos questionamentos feitos pelo professor, a coordenação, na figura do professor Reynaldo, enviou em mensagem de e-mail informando que a época mais apropriada para credenciamento e descredenciamento de docentes, para o não prejuízo do PPGCF, é neste ano de 2020, devido ao encerramento do quadriênio da avaliação CAPES para programas de pós. Em continuidade à resposta informou que a conclusão dos trabalhos dos orientados Renata Ávila e Tarcísio Cabral provavelmente ocorrerão no corrente ano e portanto, não necessitam de maiores análises e que a conclusão do trabalhos da orientada Jéssica Naiara, que ingressou em 08/2019, apresenta mais de uma possibilidade: continuar sobre a orientação do docente no primeiro ano do próximo quadriênio de avaliação sabendo que tal fato pode prejudicar o programa, ou mudar a orientação da Jéssica Naiara para outro docente permanente o mais breve possível. Quanto ao ingresso de possíveis novos orientandos (seleção 2020-2) o professor Marcelo Laia perguntou sobre a possibilidade de transferência dos mesmos a outro programa de Pós-Graduação (PPGBiocombustíveis) e a resposta do professor Reynaldo foi que este tipo de caso não é previsto nos regimentos e que o procedimento legal para tal deverá ter suporte legal da PRPPG, PPGCF e PPGBiocombustíveis. A coordenação orientou ao professor que o seu desligamento deve ser encaminhado na forma de um ofício ao colegiado do PPGCF externando a sua decisão e quais das opções acima são mais apropriadas. O professor Marcelo Laia respondeu em 1 de julho informando que verificará junto aos seus orientandos as melhores alternativas e quando implementar e informa que verificará junto ao colegiado a melhor forma de fazê-lo. A documentação recebida 02 consiste em ofício resposta do professor Marcelo Laia à 3ª Ata. A professora Danielle entende que como o tema abordado no ofício prescreveu, uma vez que as solicitações de prorrogações de dilação de prazo e bolsa dos discentes com a anuência de seus orientadores foram reconsideradas pela Coordenação do PPGCF. Este foi também o entendimento dos demais membros do Colegiado. A documentação recebida 03 informa a substituição dos membros de representação discente no Colegiado, cujo prazo se encerra no final de Julho. O colegiado agradeceu o

trabalho e dedicação das representantes Luiza Marina Esteves de Carvalho (Representante Titular) e Aline Cristina Carvalho. Pela documentação entregue as novas representantes serão as discentes Gabriela Madureira Barroso, matrícula 20192850001 (representante titular) e Jéssica Naiara dos Santos, matrícula 20192940002 (representante suplente) que deverão tomar posse a partir de 01/08/2020. Quanto aos INFORMES, no informe 01 a professora Danielle afirmou que o PPGCF possui dois discentes afastados para tratamento de saúde e que os casos têm sido acompanhados pela Coordenação. Quanto ao informe 02, a professora Danielle informou que o processo de seleção 2020-2 está em fase final e que os discentes e docentes orientadores devem planejar suas atividades com bastante atenção devido ao momento do COVID-19. Esta preocupação do acompanhamento e planejamento de atividades dos discentes que ingressarão ao PPGCF foi externada por demais membros do colegiado. Quanto ao informe 03, a professora Danielle afirmou que um documento sobre o histórico das bolsas no PPGCF foi redigido pelos representantes docentes do Colegiado com apoio do prof. Marcio Leles com o intuito de esclarecer aos discentes a situação na qual o programa está inserido. Os membros docentes do colegiado frisaram que os docentes permanentes tem trabalhado arduamente pela mudança de conceito do programa, de 4 para 5 em prol de uma melhor situação quanto às bolsas para os discentes. O informe 04 refere-se ao calendário acadêmico especial vinculado a pandemia do COVID-19 e que apresenta os prazos para oferecimento de disciplinas especiais 2020-3, já aprovado pela CPPG. A professora Danielle passou ao Informe 05, que consiste em envio pela secretaria do programa aos discentes de e-mail e planilha de disciplinas ofertadas em 2020-3 por docentes permanentes do PPGCF. Foi ressaltado junto a representação discente a necessidade de informar os demais discentes que as disciplinas válidas são do semestre 2020-3. A professora Anne Priscila informou que alguns discentes não tem recebido os informes pelo e-mail do PPGCF e o secretário Armando irá verificar se o sistema e-campus fez atualização correta dos e-mails. As informações enviadas vinculam-se às diretrizes do e-mail da PRPPG/DTI, o qual informou que disciplinas de 2020-1 que não forem fechadas/ encerradas serão excluídas do sistema e-campus. A professora Danielle solicitou o registro em ata de agradecimento especial aos professores: André Rodrigo Rech, Anne Priscila Dias Gonzaga, Eric Gorgens, Evandro Machado, Israel Marinho Pereira, José Barbosa dos Santos, Marcio Leles, Reynaldo Santana e ao bolsista PNPd, Gudryan J. Barônio pelo imenso desafio assumido na oferta de disciplinas 2020-3, por meio do ensino remoto, aos discentes do PPGCF. A professora Danielle passou ao informe 06/2020 no qual comunica que o PPGCF abrirá consulta aos docentes do PPGCF para preenchimento de vaga no colegiado referente ao afastamento da professora Anne Priscila Dias Gonzaga que, a partir de agosto de 2020 estará de licença maternidade. Os demais representantes do colegiado solicitaram o registro em ata em agradecimento à professora Anne junto ao colegiado do PPGCF e muita saúde e felicidades quanto a chegada do filho. O informe 07/2020 refere-se aos Documentos emitidos e recebidos pelo SEI do PPGCF: ofício N° 17/2020/PPGCF/PRPPG sobre descentralização recursos PROAP – PPGCF que informa que valor de R\$24.640,00, foi empenhado nas seguintes rubricas: Manutenção e funcionamento de laboratório de ensino e pesquisa (R\$ 7.438,49); Participação de professores, pesquisadores e alunos em atividades e eventos científico-acadêmicos no país e no exterior (R\$ 11.622,64); Participação em cursos e treinamentos em técnicas de laboratório e utilização de equipamentos (R\$ 5.578,87). Já o ofício N° 19/2020/PPGCF/PRPPG de descentralização do recurso de custeio PROAP rubrica manutenção e funcionamento de laboratório de ensino e pesquisa informa que todo o recurso manutenção e funcionamento de laboratório de ensino e pesquisa do PPGCF, R\$7.438,49, deverá ser empenhado pela PROPLAN como material de consumo (Documento SEI 23086.006569/2020-33). O professor André Rodrigo Rech solicitou que seja enviado aos docentes permanentes um prazo para envio de quando serão efetivados os gastos destes recursos em prol de remanejamento, caso seja necessário, com a concordância dos demais membros do colegiado. HOMOLOGAR: A professora Danielle informou que as ferramentas para o ensino remoto descritas pelos professores do PPGCF que ministrarão aulas em 2020-3 abrangem: Google Meet, aplicativo ZOOM, Kahoot, Hangouts, e-mail, Google Drive, Google Classroom, Google Earth Engine, Google Jamboard, Khan Academy, QGIS, Whatszapp ou Telegram. O Colegiado homologou as

ferramentas apresentadas. REFERENDAR: Retificação prazo da discente Gabriella Salis, considerando licença maternidade, em conformidade com o documento SEI: 3086.007648/2020-61, ofício N° 25/2020/PPGCF/PRPPG. O colegiado referendou por unanimidade. Referendar 02 (Bloco) – Reconsideração dos pedidos de dilação de Bolsa - Breno Vieira Moraes (documento anexo); Ofício do discente Tarcísio Tomás Cabral (documento anexo); Recurso da discente Renata Couto Ávila (documento anexo); Recurso do discente Daniel Junior Martins (documento anexo); A coordenação entrou em contato com todos os representantes do colegiado para deferir as solicitações como um voto de confiança em respeito aos orientadores dos discentes. O colegiado referendou por unanimidade. Referendar 03: Aprovação da Banca do Exame de Qualificação - Thaís Ribeiro da Costa (23086.007818/2020-16); O colegiado referendou por unanimidade. Referendar 04: Defesas cadastradas e autorizadas pelo Coordenação do PPGCF. O colegiado referendou as defesas de : Alline Zagnoli Villela Motta (Matrícula 20182940009);Krislaine Alana De Paula (Matrícula:20182940011); Luiza Marina Esteves De Carvalho (Matrícula:20182940005);Vitória De Souza Canguçu (Matrícula:20182940004); Douglas Willer Nunes De Oliveira (Matrícula:20181940012); Aline Cristina Carvalho (Matrícula:20182940013); Luiz Filipe Maravilha Silva (Matrícula:20182940015);Tarcísio Tomás Cabral De Sousa (Matrícula:20162850002). O colegiado referendou por unanimidade. ASSUNTOS DE PAUTA. Assunto 01 - Aprovação de projeto de pesquisa – Gabriela Sallis. O colegiado aprovou por unanimidade ; Assunto 02 - Aprovação de projeto de pesquisa - Bruno Lopes. O colegiado aprovou por unanimidade. Os professores André Rech e Evandro Machado solicitaram que o grupo de docentes permanentes reveja o formato de análise dos projetos, uma vez que o consideram pouco eficaz para a formação dos discentes. A professora Danielle afirmou que este é um momento propício, uma vez que no preenchimento da Plataforma Sucupira já poderíamos indicar que o próximo quadriênio pretende acompanhar o desenvolvimento dos projetos de uma forma mais dinâmica. Assunto 03- Requerimento de Dilação de Prazo para entrega de versão final de texto de Diego Soares. O colegiado aprovou por unanimidade. Assunto 04- Requerimento de Dilação de Prazo de defesa e bolsa de Aglaia Maciel Gripp. Dilação de Prazo e bolsa de Aglaia Maciel Gripp, neste ponto o colegiado optou por votar o item em dois tópicos, sendo em relação a prorrogação de prazo deliberado pela concessão de dilação de prazo para conclusão de 5 (cinco) meses, a contar do dia 15/07/2020. Já em relação a prorrogação de bolsa, que esta seria concedida pelo prazo de três meses, conforme recomendado pelas agências de fomento, no entanto, essa concessão estará condicionada a possibilidade de envio deste requerimento, dentro dos prazos definidos pela PRPPG. Assunto 05- Requerimento de Dilação de Prazo para entrega de versão final texto de Gilson Geraldo. O colegiado aprovou por unanimidade. Assunto 06 - Requerimento de Dilação de Prazo de defesa de Marcelo Angelo O colegiado aprovou por unanimidade. Não havendo mais nada a relatar, a reunião foi encerrada às dezessete horas e dez minutos, e para que produza os efeitos legais, foi lavrada esta ata por mim, Danielle Piuzana Mucida, vice-coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Ciência Florestal, que depois de aprovada será assinada por todos os presentes na reunião.

Prof. André Rodrigo Rech

Profa. Anne Priscila Dias Gonzaga

Prof. Evandro Luiz Mendonça Machado

Luiza Marina Esteves de Carvalho (Representante discente titular)

Aline Cristina Carvalho (Representante discente suplente)

Profa. Danielle Piuzana Mucida (Vice-Coordenadora)



Documento assinado eletronicamente por **Aline Cristina Carvalho, Usuário Externo**, em 17/07/2020, às 17:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Luiza Marina Esteves de Carvalho, Usuário Externo**, em 17/07/2020, às 17:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Danielle Piuzana Mucida, Servidor**, em 20/07/2020, às 14:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Evandro Luiz Mendonça Machado, Servidor**, em 20/07/2020, às 20:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Anne Priscila Dias Gonzaga, Servidor**, em 21/07/2020, às 09:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Andre Rodrigo Rech, Servidor**, em 23/07/2020, às 05:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ufvjm.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ufvjm.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0133036** e o código CRC **8D1F0FAB**.