



**INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 03 - COLEGIADO DO CURSO DE MEDICINA, de 17 de agosto de 2017.**

Ementa: Estabelecer as normas de Organização dos Módulos do curso de bacharelado em Medicina da Faculdade de Medicina do Mucuri.

**O COLEGIADO DO CURSO DE MEDICINA DA FACULDADE DE MEDICINA DO MUCURI, no uso de suas atribuições, estabelece:**

**CAPÍTULO I  
DAS ATIVIDADES MODULARES**

Art. 1º O conteúdo programático dos módulos será desenvolvido em concordância com o Projeto Pedagógico do Curso que prevê o pluralismo metodológico com a priorização das metodologias ativas de ensino.

Art. 2º Todos os módulos devem conter pelo menos uma atividade de PBL, preferencialmente, como primeira atividade, uma prática com a metodologia do PBL e deve ser discriminada no plano de ensino e no cronograma do módulo. Atividades subsequentes em conjunto podem ser desenvolvidas a critério dos professores.

§1º Caso o estudante falte a um ou mais encontros do PBL, e apresente justificativa conforme o Regulamento dos Curso de Graduação – Resolução nº 05 – Consepe, de 20 de maio de 2011, o docente coordenador do módulo determinará uma atividade substitutiva.

§2º Os instrumentos de autoavaliação e avaliação do grupo, avaliação do tutor pelo aluno e avaliação do aluno pelo tutor deverão ser utilizados em todos os PBL e estão contidos nos Anexos 1,2 e 3 e poderão ser utilizados para fins de *feedback*.

§3º Nos módulos de Práticas de Integração Ensino, Serviço e Comunidade, os docentes responsáveis poderão utilizar uma dinâmica de problematização em opção ao PBL.

Art. 3º A duração dos módulos, disposição dos docentes em suas atribuições letivas, distribuição de pontos e de carga horária, assim como a data das avaliações integradoras estarão contidas no Planejamento Modular Semestral, a ser disponibilizado pela Coordenação do Curso para os docentes até sete dias corridos antes do início do semestre.

Art. 4º Todo módulo terá um coordenador, que deve ser um docente que desenvolva atividades no módulo.



Parágrafo único. O coordenador dos módulos será escolhido entre os pares no semestre anterior e esta escolha deverá ser comunicada ao Coordenador do Curso. Caso não haja esta comunicação, será mantida a coordenação em vigência.

## **CAPÍTULO II**

### **ATRIBUIÇÕES DO COORDENADOR DE MÓDULO**

Art. 5º São atribuições do coordenador de módulo:

- I- Cadastrar o plano de ensino do módulo;
- II- Convocar para as reuniões de preparação do módulo em tempo adequado para a organização das atividades;
- III- Coordenar as avaliações realizadas em conjunto pelos professores: PBL, avaliação integradora, seminários, entre outras;
- IV- Supervisionar o lançamento de notas;
- V- Zelar pelo cumprimento dos prazos legais para correção de provas e lançamento de notas.

## **CAPÍTULO III**

### **ATRIBUIÇÕES DO PROFESSOR DO MÓDULO**

Art. 6º São atribuições do professor do módulo:

- I - Participar das reuniões de planejamento do módulo e justificar faltas eventuais;
- II- Atender às solicitações do coordenador do módulo no prazo estabelecido;
- III- Proceder o lançamento das notas nos prazos determinados pelo Planejamento Modular Semestral ou, na sua ausência, no regulamento dos módulos;
- IV – Zelar pelo cumprimento da carga horária e do conteúdo do plano de ensino;
- V- Reportar ao coordenador do módulo as alterações de horário de aulas que impactarem na organização modular.

## **CAPÍTULO IV**

### **AVALIAÇÃO INTEGRADORA**

Art. 7º A avaliação integradora será realizada no primeiro e segundo períodos e deve contemplar de forma articulada os conteúdos trabalhados ao longo do módulo.

Art. 8º A pontuação atribuída a esta atividade ao longo do semestre será de no máximo 40 pontos.

Parágrafo único: Caso a pontuação seja modificada, a alteração entrará em vigor no semestre seguinte.



Art. 9 A avaliação integradora pode ser de natureza teórica, teórico-prática ou prática, desde que esteja coerente com os conteúdos ao longo do módulo e em conformidade com as competências e habilidades a serem adquiridas.

Art. 10 O lançamento da nota após a avaliação integradora deverá ocorrer dentro do prazo estabelecido no Planejamento Modular Semestral.

Art. 11 Os professores poderão organizar-se para correções em grupo ou individualmente, desde que seja respeitado o prazo para a publicação dos resultados no SIGA.

## CAPÍTULO V

### AVALIAÇÕES E LANÇAMENTO DE NOTAS

Art. 12 É de competência exclusiva de cada professor a distribuição das suas avaliações ao longo do módulo, desde que sejam previstas no Plano de Ensino.

Art. 13 Caso seja necessária alteração nas datas das avaliações semestrais, pode ser realizado um acordo do professor com a turma.

Art. 14 As avaliações devem ser agendadas idealmente na primeira semana de aulas. Em caso de impossibilidade, a marcação de atividades avaliativas deve ser feita com no mínimo 72 horas dias de antecedência.

Art. 15 Até o dia anterior à avaliação integradora devem ser lançados no SIGA pelo menos 80% do valor distribuído em avaliações desde o início do módulo.

Art. 16 Para os módulos sequenciais a nota final dos alunos deve ser lançada no SIGA em até 10 dias úteis a partir da data da avaliação integradora.

Parágrafo único. Para os módulos que antecedem imediatamente o fim do semestre este prazo para lançamento das notas após o término da última avaliação, o prazo é de até 72 horas e está estabelecido no Planejamento Modular Semestral. O Plano de Melhoria será ofertado 48 horas depois, em data também prevista no Planejamento Modular Semestral.



## ANEXO 1

### Questionário ao Estudante Autoavaliação

- 1) Durante a etapa de preparação individual, consegui estudar de forma autônoma.  
( ) Discordo fortemente ( ) Discordo ( ) Indiferente ( ) Concordo ( ) Concordo fortemente
- 2) Utilizei meu tempo de estudo entre as sessões tutoriais adequadamente.  
( ) Discordo fortemente ( ) Discordo ( ) Indiferente ( ) Concordo ( ) Concordo fortemente
- 3) Consegui atingir os objetivos de aprendizagem propostos pelo grupo.  
( ) Discordo fortemente ( ) Discordo ( ) Indiferente ( ) Concordo ( ) Concordo fortemente
- 4) O grau de complexidade do problema abordado nas sessões tutoriais foi adequado.  
( ) Discordo fortemente ( ) Discordo ( ) Indiferente ( ) Concordo ( ) Concordo fortemente
- 5) O meu conhecimento sobre os aspectos abordados no grupo tutorial deste módulo evoluiu.  
( ) Discordo fortemente ( ) Discordo ( ) Indiferente ( ) Concordo ( ) Concordo fortemente
- 6) Minha capacidade de argumentação sobre os aspectos discutidos nas sessões tutoriais evoluiu.  
( ) Discordo fortemente ( ) Discordo ( ) Indiferente ( ) Concordo ( ) Concordo fortemente
- 7) Escutei atentamente a exposição dos outros membros do grupo tutorial.  
( ) Discordo fortemente ( ) Discordo ( ) Indiferente ( ) Concordo ( ) Concordo fortemente
- 8) Consigo sintetizar os aspectos essenciais que foram discutidos nas sessões tutoriais desse módulo.  
( ) Discordo fortemente ( ) Discordo ( ) Indiferente ( ) Concordo ( ) Concordo fortemente
- 9) Nas sessões tutoriais, estive motivado com as discussões.  
( ) Discordo fortemente ( ) Discordo ( ) Indiferente ( ) Concordo ( ) Concordo fortemente



### Avaliação do grupo

01) O meu grupo empenhou-se na abordagem do problema.

Discordo fortemente    Discordo    Indiferente    Concordo    Concordo fortemente

02) As atividades do grupo tutorial deste módulo transcorreram de forma adequada.

Discordo fortemente    Discordo    Indiferente    Concordo    Concordo fortemente

03) O que foi mais positivo na atividade de PBL desse módulo?

04) O que poderia ser modificado para tornar a atividade de PBL desse módulo ainda melhor?



## ANEXO 2

### Avaliação do tutor para o estudante

Nome:

Módulo:

Tutor:

1) Participação do estudante nas discussões durante as sessões tutoriais

Não houve (1)	Insuficiente (2)	Regular (3)	Boa (4)	Ótima (5)
------------------	---------------------	----------------	------------	--------------

2) Comprometimento com as normas do grupo (respeito ao horário e funções no grupo tutorial)

Não houve (1)	Insuficiente (2)	Regular (3)	Bom (4)	Ótimo (5)
------------------	---------------------	----------------	------------	--------------

3) Escuta ativa durante as discussões do grupo (atenção/foco na tarefa)

Não houve (1)	Insuficiente (2)	Regular (3)	Bom (4)	Ótimo (5)
------------------	---------------------	----------------	------------	--------------

4) Precisão no uso de conceitos e linguagem durante as sessões tutoriais

Não houve (1)	Insuficiente (2)	Regular (3)	Bom (4)	Ótimo (5)
------------------	---------------------	----------------	------------	--------------

5) Expressão clara das ideias no grupo tutorial

Não houve (1)	Insuficiente (2)	Regular (3)	Bom (4)	Ótimo (5)
------------------	---------------------	----------------	------------	--------------

6) Capacidade de Síntese

Não houve (1)	Insuficiente (2)	Regular (3)	Bom (4)	Ótimo (5)
------------------	---------------------	----------------	------------	--------------

7) Articulação do conteúdo (formulação de hipóteses, associação de ideias, capacidade de elaborar questionamentos)

Não houve (1)	Insuficiente (2)	Regular (3)	Bom (4)	Ótimo (5)
------------------	---------------------	----------------	------------	--------------

8) Referencial utilizado

Não houve (1)	Insuficiente (2)	Regular (3)	Bom (4)	Ótimo (5)
------------------	---------------------	----------------	------------	--------------

9) O que foi mais positivo na participação do estudante no grupo tutorial?

10) O que poderia ser melhorado?



### ANEXO 3

#### Avaliação do tutor pelo estudante

Prezado estudante,

O tutor tem como função estimular a participação do grupo, auxiliar o coordenador quando necessário, verificar a relevância dos pontos anotados e discutidos, prevenir desvio de foco das discussões, assegurar que objetivos de aprendizagem sejam alcançados e verificar o entendimento do grupo sobre as questões discutidas.

O tutor atua como um facilitador da aprendizagem e não possui o objetivo de ministrar conteúdo. A responsabilidade de construir conhecimento é do grupo de estudantes. Portanto, à medida que os componentes do grupo assumem suas funções apropriadamente, tutor poderá intervir progressivamente menos.

Tendo compreendido o papel do tutor, proceda a avaliação:

1) O tutor exerceu as funções que lhe são atribuídas.

Não houve necessidade de intervenção do tutor (1)	Insuficiente (2)	Regular (3)	Boa (4)	Ótima (5)
--	---------------------	----------------	------------	--------------

1) O que foi mais positivo na participação do tutor no grupo tutorial?

2) O que poderia ser melhorado?