



EDITAL Nº 146, DE 8 DE NOVEMBRO DE 2018 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

O Reitor da UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONHA E MUCURI, torna público que realizará seleção de PROFESSOR SUBSTITUTO, para contratação temporária, conforme segue:

| | |
|-----------------------------------|--|
| Área do Conhecimento/Disciplinas: | Matemática |
| Campus: | Campus Jk - Diamantina |
| Requisitos/Titulação: | Graduação em Matemática, Física, Química, Estatística, Ciência da Computação, Ciência e Tecnologia ou Engenharias |
| Unidade Acadêmica/Curso: | Faculdade de Ciências Extas - FACET/Departamento de Matemática e Estatística - DME |
| Período de Contratação: | 06 (seis) meses, com possibilidade de prorrogação |
| Vaga | 01 (uma) |
| Carga Horária | 40 (quarenta) horas semanais |
| Remuneração: | R\$ 3.126,31 (três mil, cento e vinte e seis reais e trinta e um centavos) |
| Data, Horário e Local das Provas: | Dias 03 e 04 de dezembro de 2018, com início às 09:00 horas, do dia 03, no pavilhão de auditórios, auditório 208, localizado no Campus JK, Rodovia MGT 367 - Km 583, n.º 5000 - Alto da Jacuba - Diamantina/MG . |

| | |
|-----------------------------------|---|
| Área do Conhecimento/Disciplinas: | Clínica Médica |
| Campus: | Campus Mucuri - Teófilo Otoni |
| Requisitos/Titulação: | Graduação em Medicina |
| Unidade Acadêmica/Curso: | FAMMUC |
| Período de Contratação: | 06 (seis) meses, com possibilidade de prorrogação |
| Vaga: | 01 (uma) |
| Carga Horária: | 20 (vinte) horas semanais |
| Remuneração: | R\$2.236,31 (dois mil duzentos e trinta e seis reais e trinta e um centavos) |
| Data, Horário e Local das Provas: | Dias 03 e 04 de dezembro de 2018, com início às 08:00 horas, do dia 03, na sala 215, do prédio de aulas do Campus Mucuri, localizado na Rua do Cruzeiro, nº 01 - Jardim São Paulo, Teófilo Otoni - Minas Gerais |

1. PERÍODO DE INSCRIÇÃO: 09 a 16 de novembro de 2018

2. LOCAL DE INSCRIÇÃO:

2.1. Local e horário das Inscrições das vagas destinadas para o Campus de Diamantina: As inscrições deverão ser realizadas de: segunda a sexta-feira, de 10h00 às 11h30 e de 14h00 às 16h30, exceto feriados e pontos facultativos. Local: Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - Rodovia MGT 367 - Km 583, n.º 5000 - Alto da Jacuba - Diamantina/MG - CEP: 39.100-000 - Telefone: (38) 3532-1200- ramal 8168. A inscrição poderá ser feita pessoalmente ou enviada pelos Correios, via SEDEX, para a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, no endereço acima, dentro do período de inscrições.

2.3. Local e horário das Inscrições das vagas destinadas para o Campus do Mucuri: Divisão de Pessoal, localizada no Prédio Administrativo do Campus do Mucuri, Rua do Cruzeiro, 01 - Bairro Jardim São Paulo - Teófilo Otoni - MG - CEP: 39.803- 371, no horário de 08:30 às 11:30 e de 14h às 17h, exceto sábados, domingos, feriados e pontos facultativos. A inscrição poderá ser feita pessoalmente ou enviada pelos Correios, via SEDEX, no endereço acima, dentro do período de inscrições.

3. DO REGIME DE TRABALHO E DO REAJUSTE:

3.1. O Regime de Trabalho é de 20 horas semanais para área de Clínica Médica e de 40 horas semanais para as demais áreas do conhecimento.

3.2. Caso haja reajuste na tabela de remuneração dos professores de magistério superior durante o período de vigência do contrato, a remuneração do professor substituto deverá ser reajustada conforme a referida tabela.

3.3. Nos casos em que a acumulação de cargos esteja prevista na legislação, esta somente ocorrerá se houver compatibilidade de horário e desde que a jornada máxima não ultrapasse 60 horas semanais, conforme legislação pertinente.

4. OS CANDIDATOS DEVERÃO APRESENTAR NO ATO DA INSCRIÇÃO:

4.1. Requerimento de Inscrição devidamente preenchido;

4.2. Cópias do diploma e histórico escolar do curso de graduação conforme requisitos do edital (uma via anexa ao requerimento de inscrição outra via junto ao Curriculum Lattes) ;

4.3. Curriculum Lattes, devidamente comprovado;

4.4. Cópia legível da carteira de identidade e CPF;

- 4.5. Atestado original de sanidade física e mental (emitido no mês da inscrição);
- 4.6. Comprovante original de pagamento da taxa de inscrição anexado a GRU.
5. BOLETO BANCÁRIO PARA PAGAMENTO DE INSCRIÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO:

5.1. Endereço: http://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru_novosite/gru_simples.asp

Preencher o formulário observando os seguintes códigos:

Código da Unidade Gestora: 153036 Gestão: 15243

Recolhimento: Código 288837

Número de referência: 16888315000157013

Valor da inscrição:

R\$ 75,00 (setenta e cinco reais) - Exigência Graduação ou Graduação e Especialização;

R\$ 140,00 (cento e quarenta reais) - Exigência Mestrado;

R\$ 200,00 (duzentos reais) - Exigência Doutorado;

Após o preenchimento clicar em EMITIR GRU SIMPLES. Imprimir. Pagar este boleto em agências do Banco do Brasil. A taxa de inscrição uma vez paga não será restituída.

5.2. De acordo com o Decreto nº 6.593, de 02 de outubro de 2008, os candidatos que estiverem inscritos no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal - Cadastro Único e forem membros de família de baixa renda, nos termos do Decreto nº 6.135, de 26 de junho de 2007, poderão solicitar isenção da taxa de inscrição mediante requerimento (anexo II) contendo indicação do Número de Identificação Social - NIS, atribuído pelo Cadastro Único e declaração de que atende às condições acima estabelecidas, até o dia 10 de novembro de 2018. A UFVJM comunicará aos candidatos, acerca do deferimento ou não do seu pedido.

5.3. De acordo com a Lei no 13.656, de 30 de abril de 2018, os candidatos doadores de medula óssea em entidades reconhecidas pelo Ministério da Saúde, poderão solicitar isenção da taxa de inscrição mediante requerimento (anexo III) contendo a declaração de que atende às condições acima estabelecidas, até o dia até o dia 10 de novembro de 2018. Juntamente com o requerimento, o candidato deverá encaminhar a documentação comprobatória, de que o requerente atende as condições previstas na legislação vigente. A UFVJM comunicará aos candidatos, acerca do deferimento ou não do seu pedido.

5.3.1. O candidato que prestar informação falsa com o intuito de usufruir da isenção de que trata os itens 5.2 e 5.3 estará sujeito a: I - cancelamento da inscrição e exclusão do processo seletivo simplificado, se a falsidade for constatada antes da homologação de seu resultado;

II - exclusão da lista de aprovados, se a falsidade for constatada após a homologação do resultado e antes da contratação para o cargo;

III - declaração de nulidade do ato de contratação, se a falsidade for constatada após a sua publicação.

6. DOS REQUISITOS PARA PARTICIPAÇÃO:

- 6.1. Ser brasileiro nato ou naturalizado;
- 6.2. Estar em dia com as obrigações eleitorais;
- 6.3. Provar quitação com o serviço militar, se do sexo masculino;
- 6.4. Possuir diploma de conclusão de nível superior devidamente registrado no MEC, conforme requisitos;
- 6.5. Ter idade mínima de 18 anos.

7. DAS PROVAS: A seleção abrangerá as provas de:

- 7.1. Análise do curriculum Lattes, didática e entrevista.
- 7.2. Na análise do Curriculum serão considerados os documentos que comprovem a formação e o aperfeiçoamento profissionais, dando-se valor preponderante aos títulos e certificados condizentes com a área e a finalidade do concurso.

7.3. A prova de Didática, destinada a avaliar o grau de conhecimento e a capacidade de exposição do candidato, terá a duração mínima de 50 (cinquenta) minutos e máxima de 60 (sessenta) minutos, cujo tema será sorteado, no mínimo com 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, conforme a lista de tópicos que estará disponível sítio da UFVJM, retirados do programa das disciplinas.

8. DA REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO: As provas serão realizadas em data, horário e local estabelecidos neste Edital.

8.1. O candidato deverá comparecer ao local designado para as provas com antecedência de 30 (trinta) minutos do horário previsto para o início dos trabalhos, munido de caneta esferográfica (tinta azul ou preta) e documento oficial de identidade.

8.2. Não haverá em hipótese alguma, segunda chamada para as provas que somente poderão ser prestadas no local, data e horários previamente fixados.

8.3. As notas de cada etapa serão atribuídas pelo sistema numérico de zero a dez, em números inteiros, considerando-se aprovado o candidato que obtiver média geral igual ou superior a sete.

8.4. Em caso de empate a classificação será feita por ordem:

- 8.4.1. maior nota na prova didática;
- 8.4.2. maior nota na análise do curriculum lattes;
- 8.4.3. for mais idoso.

9. DA CONTRATAÇÃO:

9.1. A contratação far-se-á com base na Lei nº 8745/93, alterada pela Lei nº 9849/99;

9.2. Para fins de contratação, o candidato aprovado deverá assinar declaração de acumulação de cargos, emprego ou função pública, nas hipóteses permitidas pelo Art. 37, incisos XVI e XVII da Constituição Federal, observados, também a carga horária semanal máxima permitida em legislação e compatibilidade de horários e cargos, ou declaração negativa de acumulação de cargos, se for o caso;

9.3. De acordo com o disposto no artigo 9º e no inciso III da Lei n.º 8.745/93, alterado pela Lei nº 9849, de 26.10.99, publicada no DOU de 27.10.99, é proibida a contratação como professor substituto de ocupante de cargo efetivo das carreiras do magistério da Lei n.º 7596/87, bem como, ser novamente contratado antes de decorridos 24 meses do encerramento do seu contrato anterior.

9.4. No ato da Contratação, o candidato deverá apresentar o Diploma de Graduação, Especialização, Mestrado e Doutorado, conforme exigência deste edital, não sendo aceito declarações de conclusões de curso ou documento similar.

10. DO PROGRAMA:

10.1.0 programa para as disciplinas objeto deste Edital encontram-se nas instruções específicas, disponível no site: www.ufvjm.edu.br.

11. DISPOSIÇÕES GERAIS:

11.1. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Julgadora, que será soberana para julgar e decidir, tendo por base a legislação vigente e a Resolução n.º 14-CONSU, de 27/04/2011. Os casos não contemplados na Resolução n.º 14-CONSU, de 27/04/2011, nem no edital do processo seletivo, poderão a critério da comissão julgadora, serem resolvidos com base na RESOLUÇÃO N° 17, DE 14 DE DEZEMBRO DE 2017.

11.2. A classificação no processo seletivo gera ao candidato apenas a expectativa de ser contratado, ficando a concretização desse ato, condicionada à observância das disposições legais pertinentes.

11.3 Os candidatos terão o prazo de trinta dias corridos, contados da publicação do edital de homologação do resultado do processo seletivo simplificado, para requerer a devolução dos documentos apresentados para comprovação da prova de títulos, os quais, se não forem requeridos nesse prazo, serão descartados pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas.

12. DA VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO:

12.1. O Processo Seletivo terá validade de 01 (um) ano a partir da homologação do resultado no DOU.

Diamantina-MG, 8 de novembro de 2018.

GILCIANO SARAIVA NOGUEIRA

Este conteúdo não substitui o publicado na versão certificada (pdf).

