



**ATA DA 17ª SESSÃO, SENDO A 14ª SESSÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS - ICA.**

Às nove horas do dia vinte e quatro de fevereiro de dois mil e dezesseis, na sala dois da Unimontes - Campus Unai, verificado o *quorum*, teve início a 17ª sessão da Congregação do Instituto de Ciências Agrárias - ICA, sendo a 14ª sessão em caráter ordinário, sob a Presidência do Diretor do ICA, Saulo Alberto do Carmo Araújo, contou com a presença dos conselheiros: Leandro Augusto Felix Tavares, Vice-Diretor do ICA; Anderson Alvarenga Pereira, Coordenador do curso de Bacharelado em Ciências Agrárias; Leonardo Barros Dobbss, Coordenador do curso de Agronomia; Wesley Esdras Santiago, Coordenador do curso de Engenharia Agrícola e Ambiental; Rafael Romero Nicolino, Coordenador do curso de Medicina Veterinária; Leandro Ribeiro Andrade Belo, representante docente; Mirian da Silva Costa Pereira, representante docente; Washington Oliveira Campos, representante discente. Declarada aberta a sessão, o Sr. Presidente cumprimentou todos os conselheiros e adiou a discussão a ata da 16ª sessão para próxima reunião. Em seguida houve confirmação de ciência e concordância referente correspondências recebidas e emitidas pelo Instituto de Ciências Agrárias como descritas a seguir: **A) CORRESPONDÊNCIAS RECEBIDAS: 1) EXTERNAS:** 1- Correspondência enviada em 19 de janeiro de 2017 pelo Sr. Hércules Otacílio Santos, servidor do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas, solicitando redistribuição para UFVJM, Campus Unai. 2- Ofício nº 04, de 23 de janeiro de 2017, enviado pela Cáritas Diocesana de Paracatu solicitando a liberação do servidor Getúlio Neves de Almeida para visita técnica no Distrito de Palmital de Minas em atendimento a 30 produtores da agricultura familiar no dia 31 de janeiro de 2017. **2) INTERNAS:** 1- Ofício nº 590/CPD, de 02 de dezembro de 2016, encaminhando parecer favorável a Aceleração da Promoção do prof. Rafael Faria Caldeira. 2- Ofício nº 601/CPD, de 05 de dezembro de 2016, encaminhando parecer favorável a Aceleração da Promoção da prof.ª Márcia Regina da Costa. 3- Ofício nº 05, de 13 de janeiro de 2017, encaminhado pelo prof. Wesley Esdras Santiago, solicitando à Direção do ICA autorização para se afastar do país, no período de 13 a 22 de fevereiro, para reunião de visita técnica à *University of Florida* nos Estados Unidos da América. 4- Ofício s/n, de 18 de janeiro de 2017, solicitando encaminhamento de Progressão Funcional da prof.ª Tania Pires da Silva. 5- Ofício nº 17/PROPLAN/UFVJM, de 18 de janeiro de 2017, liberando a primeira parcela do orçamento de 2017, da seguinte forma: Material de consumo e Prestação de Serviço pessoa física e pessoa jurídica. **RS**

6- Ofício nº 06, de 23 de janeiro de 2017, solicitando encaminhamento de documentação para Progressão Funcional do prof. Wesley Esdras Santiago. 7- Ofício nº 017/CPPC, de 24 de janeiro de 2017, encaminhando parecer favorável à Aceleração da Promoção do prof. Leandro Augusto Felix Tavares. 8- Ofício nº 18/CPPD, de 24 de janeiro de 2017, encaminhando parecer favorável à Aceleração da Promoção do prof. Wellington Ferreira Campos. 9- Correspondência de 07 de fevereiro de 2017, encaminhada pelo prof. Thiago Vasconcelos Melo, solicitando alteração de férias. **B) CORRESPONDÊNCIAS EXPEDIDAS: 1) OFÍCIOS:** 1- Ofício nº 02, de 31 de janeiro de 2017, informando ao Sr. Gustavo Leão Rosado, que sua solicitação de Redistribuição para o Campus Unai foi apreciada pela Congregação do ICA com parecer favorável. 2- Ofício nº 03/ICA, de 10 de fevereiro de 2017, informando à Presidente da CPPD sobre a substituição de membro de banca avaliadora de Estágio Probatório do prof. Fabrício da Silva Terra. **2) MEMORANDOS:** 1- Memorando nº 06/ICA, de 16 de janeiro de 2017, informando ao Magnífico Reitor a concordância do Instituto com o afastamento do prof. Wesley Esdras Santiago durante o período de 13 a 22 de fevereiro de 2017, para participar de reunião técnica na *University of Florida* nos Estados Unidos da América. 2- Memorando nº 07/ICA, de 23 de janeiro de 2017, encaminhando documentação à CPPC para Progressão Funcional da prof.<sup>a</sup> Tania Pires da Silva. 3- Memorando nº 08/ICA, de 24 de janeiro de 2017, encaminhando documentação à CPPD para Progressão Funcional do prof. Wesley Esdras Santiago. 4- Memorando nº 09/ICA, de 26 de janeiro de 2017, encaminhando à PROGEP solicitação de remarcação de férias do prof. Marcelo Bastos Cordeiro. 5- Memorando nº 10/ICA, de 26 de janeiro de 2017, encaminhando à PROGEP solicitação de remarcação de férias do prof. Anderson Alvarenga Pereira. 6- Memorando nº 11/ICA, de 26 de janeiro de 2017, encaminhando à PROGEP solicitação de remarcação de férias do prof. Thiago Alves Magalhães. 7- Memorando nº 12/ICA, de 26 de janeiro de 2017, encaminhando à PROGEP solicitação de remarcação de férias do prof. Gustavo Meyer. 8- Memorando nº 13/ICA, de 26 de janeiro de 2017, encaminhando à PROGEP solicitação de remarcação de férias do prof. Eric Koiti Okyama Hattori. 9- Memorando nº 15/ICA, de 26 de janeiro de 2017, encaminhando à PROGEP solicitação de remarcação de férias da prof.<sup>a</sup> Joicymara Santos Xavier. 10- Memorando nº 16/ICA, de 27 de janeiro de 2017, encaminhando à PROGEP solicitação de remarcação de férias do prof. Bruno Gomes Vasconcelos. 11- Memorando nº 17/ICA, de 30 de janeiro de 2017, encaminhando à CPPD a indicação do prof. Anderson Alvarenga Pereira para representação do ICA na CPPD. 12- Memorando nº 18/ICA, de 30 de janeiro de 2017, solicitando ao Magnífico Reitor o aceite do pedido de Redistribuição da docente Renata Oliveira Batista, Professor Adjunto A na Universidade Federal de Pernambuco. 13- Memorando nº 19/ICA, de 31 de janeiro de 2017, encaminhando ao Coordenador do Curso de Engenharia Agrícola e Ambiental do ICA, informações acerca dos itens necessários para instruir o pedido de implantação de Pós-Graduação *lato sensu*. 14- Memorando nº 22/ICA, de 31 de janeiro de 2017, encaminhando ao Magnífico Reitor manifestação de interesse do ICA em fazer COLABORAÇÃO TÉCNICA com a Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará através da Médica Veterinária, Cátia Oliveira Guimarães Abud e solicita autorização para fazê-la. 15- Memorando nº 23/ICA, de 31 de janeiro de 2017, encaminhando ao Magnífico Reitor manifestação de interesse do ICA em fazer COLABORAÇÃO TÉCNICA com a Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará através do docente Lucas Jacomini Abud e solicita autorização para fazê-la. 16- Memorando nº 24/ICA, de 1º

de fevereiro de 2017, solicitando à PROGEP publicação de edital de Processo Seletivo Simplificado para Professor Substituto. 17- Memorando nº 25/ICA, de 1º de fevereiro de 2017, solicitando à PROGEP remarcação de férias da professora Mirian da Silva Costa. 18- Memorando nº 26/ICA, de 02 de fevereiro de 2017, encaminhando à PROGRAD indicação para representar o ICA no Forped as professoras Janaina Fernandes Gonçalves e Heloisa Maria Mendes, respectivamente titular e suplente. 19- Memorando nº 27/ICA, de 02 de fevereiro de 2017, encaminhando à Reitoria a indicação para representar o ICA no CONSU os professores Jenevaldo Barbosa da Silva e Eric Koiti Okiyama Hattori, respectivamente titular e suplente. 20- Memorando nº 28/ICA, de 02 de fevereiro de 2017, encaminhando à PROEXC a indicação para representar o ICA no COEXC os professores Gustavo Meyer e Marcelo Bastos Cordeiro, respectivamente titular e suplente. 21- Memorando nº 29/ICA, de 02 de fevereiro de 2017, encaminhando à PROGEP relatório de frequência do prof. Substituto Filipe das Neves Rizzo. 22- Memorando nº 30/ICA, de 03 de fevereiro de 2017, encaminhando à PROGEP solicitação de remarcação de férias do prof. Leandro Ribeiro de Andrade Belo. 23- Memorando nº 31/ICA, de 07 de fevereiro de 2017, encaminhando à PROPLAN a distribuição da primeira parcela do orçamento de 2017 da seguinte forma: Material de consumo, R\$6.000,00 para o ICA e R\$6.646.17,00 para o BCA; Diárias para servidor, R\$4.000,00 para o ICA e R\$1.419,79 para o BCA. 24- Memorando nº 32/ICA, de 09 de fevereiro de 2016, encaminhando à Faculdade de Medicina do Campus JK-UFVJM, Relatório dos primeiros 6 meses de avaliação de Estágio Probatório do prof. Alex Sander Dias Machado, conforme solicitação da Diretora da FAMED. **C) PORTARIAS: 1) LAVRADAS NO ICA:** 1- Portaria nº 03, de 27 de janeiro de 2017, designando Comissão responsável pela organização de consulta à comunidade para indicação de Diretor e Vice-Diretor do ICA, de acordo com especificações a seguir: Angelo Danilo Faceto, Presidente; Wesley Esdras Santiago, Representante Docente; Elaine Jacinto Sulzbach, Representante Técnico Administrativo, Washington Oliveira Campos, Representante Discente. 2- Portaria nº 04, de 03 de fevereiro de 2017, dando nova composição à Comissão incumbida de avaliar as Atividades Complementares dos discentes do curso de Bacharelado em Ciências Agrárias, assim como segue: Prof. Anderson Alvarenga Pereira, Prof. Diego Azevedo Mota, Prof.ª Jeanne Broch Siqueira, Prof. Leonardo Barros Dobbss e Prof. Wesley Esdras Santiago. 3- Portaria nº 05, de 03 de fevereiro de 2017, designando Comissão incumbida de fazer a Avaliação de Estágio Probatório da docente Ingrid Horak Terra. 4- Portaria nº 06, de 03 de fevereiro de 2017, designando Comissão incumbida de fazer a Avaliação de Estágio Probatório do docente Hermes Soares Rocha. 5- Portaria nº 07, de 08 de fevereiro de 2017, designando o prof. Emerson Bastos membro da Comissão Avaliadora de Estágio Probatório do docente Fabrício Silva Terra, em substituição do prof. Valter de Carvalho Andrade Júnior. 6- Portaria nº 08, de 09 de fevereiro de 2017, comunicando o afastamento do prof. Thiago Alves Magalhães, para participar de Bancas de defesa de Mestrado em Programas de Pós-Graduação da Universidade Federal de Uberlândia, em Uberlândia – MG. **2) LAVRADA EM DIAMANTINA:** 1- Portaria nº 2016, de 28 de novembro de 2016, exonerando, a pedido, o servidor Luis Fernando Raffa de Oliveira do cargo de Técnico de Laboratório, lotado no ICA. **D) REFERENDAR:** 1- Processo Seletivo Simplificado para Professor Voluntário, área de Química Geral e Analítica, aprovando o candidato Gustavo Leão Rosado. **Referendado** 2- Indicação dos servidores Rafael Eduardo Vansolini de Oliveira e Lucélia Silva Santos de Queiroz.

respectivamente titular e suplente, para representarem os Técnicos Administrativos nesta Congregação.

**Referendado 3-** Afastamento do prof. Thiago Alves Magalhães, no período de 20 a 23 de fevereiro, para participar de Bancas de defesa de Mestrado em Programas de Pós-Graduação da Universidade Federal de Uberlândia, em Uberlândia, MG. **Referendado. II – ORDEM DO DIA: ASSUNTOS: 1-** Afastamento

solicitado pela professora Micheline Carvalho Silva, no dia 03 de março de 2017, para participar de Banca de Projeto de Mestrado do Programa de Pós-Graduação em Botânica da Universidade de Brasília. **Aprovado. 2-**

Regulamento para empréstimo de material esportivo do ICA. Ficou a cargo da Vice-Direção verificar procedimentos adotados em Diamantina quanto ao empréstimo de material esportivo para discentes e elaborar um regulamento. **3-** ICA Prod - Índice de Produtividade - Ferramenta de gestão que auxiliará na análise da

produtividade docente e dessa forma propiciará uma distribuição justa das atividades extras, assim quem produz menos poderá auxiliar em atividades como participação em Comissões. Foi solicitado à Comissão

responsável por elaborar o ICA Prod apresentações mensais do desenvolvimento dos trabalhos, para acompanhamento e adequações no projeto. **4-** Transição para o pavilhão de aulas. O Presidente informou que

os trabalhos para viabilizar a transição continuam intensificados. Providências para implantação de energia elétrica, água e esgoto estão bem encaminhadas e no que diz respeito à estrutura física permitirá a transferência

ainda no 2º período letivo de 2017. Paralelo a isso, medidas estão sendo tomadas para instalação da energia definitiva e a urbanização, também serão retomadas as obras dos prédios da Biblioteca e Administrativo

. Há também a expectativa de cumprimento da pactuação do MEC com a UFVJM, que disponibilizará ao Campus Unai o valor de R\$ 4.000.000 (quatro milhões) em 2017 e R\$ 4.000.000 (quatro milhões) em 2018. Já

nas instalações provisórias, está em andamento o processo de concessão de espaço para funcionamento de uma cantina. **5-** Uso de equipamentos novos. Com a instalação de um padrão de energia com maior potência será

instalado ventiladores nas salas de aula e aparelhos de ar condicionado nos ambientes com maior prioridade. O Representante discente solicitou que contasse em ata a frequente reclamação dos alunos, que dizem ser sempre

prioridade a climatização para a sala dos professores, enquanto em algumas salas não tem ventiladores e solicitou a instalação de ventiladores. O Presidente explicou que há aparelhos, mas não há material nem

profissional para instalação, disse também não existir privilégios e que não é possível climatizar todas as salas e por isso é preciso atender os lugares mais insalubres dentro dos recursos disponíveis. Ainda dentro do mesmo

item foi colocado em apreciação a sugestão de utilização de equipamentos que seriam armazenados em Laboratórios da Unimontes para uso compartilhado entre as Instituições. Alguns aparelhos estão encaixotados e

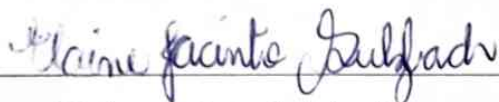
sem uso perderão o prazo de garantia sem serem testados. O uso do Laboratório e dos equipamentos serão supervisionados por um Técnico de Laboratório da UFVJM no diurno e quando solicitado pela Unimontes no

período noturno ficará sob a responsabilidade da própria. Dessa forma o item foi aprovado, porém condicionado à *checklist* antes e depois das aulas. Equipamentos mais sensíveis serão preservados e

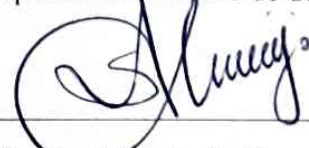
continuarão armazenados nas áreas de responsabilidade do ICA. **7-** Funcionamento da Biblioteca em período noturno. O Vice-Diretor informou que a gestão da biblioteca é independente do Instituto e com isso a

Congregação não poderá tomar decisões que interfiram em seu funcionamento, O que pode ser feito é o encaminhamento de solicitações e sugestões à Bibliotecária que de acordo com a demanda e necessidade

procederá demais providências junto ao Sisb (Sistemas de Bibliotecas) em Dimantina. **B) OUTROS**  
**ASSUNTOS:** Afastamento da professora Cláudia Braga Pereira Bento, no período de 02 a 12 de maio de 2017, para ministrar disciplina de Microbiologia para alunos do 4º período do Curso de Graduação em Zootecnia do Campus de Parauapebas da Universidade Federal Rural da Amazônia. O item foi aprovado diante da condição de consultar à Reitoria sobre a legalidade da liberação. **III- INFORMES:** 1- Em 02 de abril de 2017 vencerá os seguintes mandatos da Congregação: **Representantes Docentes: Titular,** Leandro Ribeiro Andrade Belo; **Suplente,** Thiago Alves Magalhães. **Representantes Discentes: Titular,** Washington Oliveira Campos; **Suplente,** Yago Henrique Monteiro; **Titular,** Ivan Pereira Souza; **Suplente,** Caique Silva Alves. As categorias foram informadas que será necessário fazer consulta para novas indicações. 2- Lotações de servidores. Inicialmente todos os servidores eram lotados no ICA, atualmente com a desvinculação entre ICA e Campus, eles são lotados, de acordo com as funções que exercem, no ICA ou no Campus. Porém, verificada inconsistências na criação dos cargos de Coordenador Administrativo e Coordenador de Ensino Pesquisa e Extensão, foram feitas alterações nos cargos citados, dessa forma não contemplaram mais as demandas funcionais, gerando conflitos. Após exposição dos transtornos causados, a Reitoria concordou em alterar novamente os cargos para Chefia de Divisão Administrativa e Planejamento e Chefia de Divisão de Assuntos Acadêmicos. Assim solucionando as inadequações. Finalizando os trabalhos o Sr. Presidente agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a sessão, da qual lavrei e assinei a presente Ata, que após aprovada, vai devidamente assinada pelo Presidente e anexada lista com assinatura dos membros. Unai, vinte quatro de fevereiro de dois mil e dezessete.



Elaine Jacinto Sulzbach  
Secretária da Congregação



Saulo Alberto do Carmo Araújo  
Presidente da Congregação