**FICHA DE AVALIAÇÃO DO(A) ESTÁGIARIO(A)[[1]](#footnote-1)**

**(Agronomia, UFVJM/ICA, Campus Unaí)**

|  |  |
| --- | --- |
| Nome do(a) estagiário(a): | |
| Estágio curricular supervisionado: I ( ) II ( ) III ( ) | |
| Nome do(a) supervisor(a) de estágio: | |
| Empresa/Instituição concedente: | |
| Período de realização do estágio: dd/mm/aaaa à dd/mm/aaaa | |
| Favor pontuar os critérios abaixo de acordo com o desempenho do estagiário:  **Insatisfatório: Nota 1 / Regular: Nota 2 / Bom: Nota 3 / Ótimo: Nota 4 / Excelente: Nota 5** | |
| 1. Desempenho das atividades |  |
| 1. Conhecimento teórico |  |
| 1. Conhecimentos técnicos |  |
| 1. Capacidade de sugerir e inovar |  |
| 1. Segurança nas decisões |  |
| 1. Capacidade de inquirir e aprender |  |
| 1. Iniciativa e independência de trabalho |  |
| 1. Maturidade |  |
| 1. Capacidade de coordenação |  |
| 1. Assiduidade |  |
| 1. Pontualidade |  |
| 1. Adaptação aos regulamentos internos |  |
| 1. Relacionamento com chefia e funcionários |  |
| 1. Cooperação, disponibilidade |  |
| 1. Interesse |  |
| 1. Responsabilidade, disciplina e zelo |  |
| 1. Proatividade |  |
| 1. Capacidade para solucionar problemas |  |
| 1. Segurança na execução das tarefas |  |
| 1. Qualidade do trabalho realizado |  |
| **NOTA FINAL (Somatório das notas acima)** |  |
| **Parecer do supervisor responsável pelo(a) Estagiário(a):**  **O aluno/estagiário:**  ( ) alcançou os objetivos propostos para o estágio supervisionado  ( ) alcançou parcialmente os objetivos propostos para o estágio supervisionado  ( ) não alcançou os objetivos propostos  **Recomenda:**  ( ) aprovação do(a) estagiário(a)  ( ) repetição de parte do estágio  ( ) reprovação do(a) estagiário(a) | |
| **Observações**: | |

Unaí, \_\_\_\_de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do(a) Supervisor(a) do Estágio

1. *Preencher e assinar de preferência digitalmente (gov.br, Certificado Digital ICP-Edu ou similares). Entregar/enviar conforme instruído pelo professor responsável pela disciplina. Em caso de assinatura manual, entregar a via impressa. Adotar o mesmo padrão para todos os documentos.* [↑](#footnote-ref-1)