**FICHA DE AVALIAÇÃO DO(A) ESTÁGIARIO(A)[[1]](#footnote-1)**

**(Agronomia, UFVJM/ICA, Campus Unaí)**

|  |
| --- |
| Nome do(a) estagiário(a): |
| Estágio curricular supervisionado: I ( ) II ( ) III ( ) |
| Nome do(a) supervisor(a) de estágio:  |
|  Empresa/Instituição concedente: |
|  Período de realização do estágio: dd/mm/aaaa à dd/mm/aaaa |
| Favor pontuar os critérios abaixo de acordo com o desempenho do estagiário:**Insatisfatório: Nota 1 / Regular: Nota 2 / Bom: Nota 3 / Ótimo: Nota 4 / Excelente: Nota 5** |
| 1. Desempenho das atividades
 |  |
| 1. Conhecimento teórico
 |  |
| 1. Conhecimentos técnicos
 |  |
| 1. Capacidade de sugerir e inovar
 |  |
| 1. Segurança nas decisões
 |  |
| 1. Capacidade de inquirir e aprender
 |  |
| 1. Iniciativa e independência de trabalho
 |  |
| 1. Maturidade
 |  |
| 1. Capacidade de coordenação
 |  |
| 1. Assiduidade
 |  |
| 1. Pontualidade
 |  |
| 1. Adaptação aos regulamentos internos
 |  |
| 1. Relacionamento com chefia e funcionários
 |  |
| 1. Cooperação, disponibilidade
 |  |
| 1. Interesse
 |  |
| 1. Responsabilidade, disciplina e zelo
 |  |
| 1. Proatividade
 |  |
| 1. Capacidade para solucionar problemas
 |  |
| 1. Segurança na execução das tarefas
 |  |
| 1. Qualidade do trabalho realizado
 |  |
| **NOTA FINAL (Somatório das notas acima)** |  |
| **Parecer do supervisor responsável pelo(a) Estagiário(a):****O aluno/estagiário:**( ) alcançou os objetivos propostos para o estágio supervisionado( ) alcançou parcialmente os objetivos propostos para o estágio supervisionado( ) não alcançou os objetivos propostos**Recomenda:**( ) aprovação do(a) estagiário(a)( ) repetição de parte do estágio( ) reprovação do(a) estagiário(a) |
| **Observações**:  |

Unaí, \_\_\_\_de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do(a) Supervisor(a) do Estágio

1. *Preencher e assinar de preferência digitalmente (gov.br, Certificado Digital ICP-Edu ou similares). Entregar/enviar conforme instruído pelo professor responsável pela disciplina. Em caso de assinatura manual, entregar a via impressa. Adotar o mesmo padrão para todos os documentos.* [↑](#footnote-ref-1)