



## REQUERIMENTO DE HORÁRIO ESPECIAL PARA SERVIDOR ESTUDANTE

<b>Nome:</b> _____	
<b>Cargo:</b> _____	<b>SIAPE:</b> _____
<b>Lotação/Campus:</b> ICET / Campus do Mucuri	
<p>Vem requerer, com fundamento no art. 98 da Lei n. 8112/1990 e no § 3º do Art. 6º do Decreto nº 1.590/95, a concessão de Horário Especial, em virtude de incompatibilidade entre o horário escolar e o da repartição, e a possibilidade de compensar dentro da mesma semana a carga horária exigida para o cargo.</p> <p><b>Curso:</b></p> <p><b>Instituição de ensino:</b></p> <p><b>Horário de trabalho atual:</b> 40 horas semanais - De segunda à sexta-feira de ____ : ____ às ____:____ e de ____:____ Às ____:____ .</p> <p>Data: __/__/__. _____ Assinatura do(a) servidor(a)</p>	
<b>ATENÇÃO!</b>	
<p><b>São requisitos básicos para a concessão do horário especial:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ser estudante de 1º, 2º ou 3º grau em instituição reconhecida pelo MEC.</li><li>2. Comprovar a incompatibilidade entre o horário escolar e o da repartição e a possibilidade de compensar, na mesma semana, a carga horária de trabalho exigida para o cargo.</li></ol> <p><b>PROCEDIMENTO:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Preencher, imprimir e assinar o presente requerimento;</li><li>2. Anexar ao pedido:<ol style="list-style-type: none"><li>a) Declaração da instituição escolar, especificando: nome do curso, duração do período letivo, turno e horário das aulas;</li><li>b) Proposta de Compensação com a concordância da chefia imediata;</li><li>c) Se ocupante de CD ou FG apresentar o requerimento para flexibilização de horário.</li></ol></li></ol>	



### PROPOSTA DE COMPENSAÇÃO DE HORÁRIO

Eu, \_\_\_\_\_,

SIAPE \_\_\_\_\_ a fim de compatibilizar meu horário de trabalho com o de meus estudos, no período de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, proponho realizar o seguinte horário de trabalho:

Período	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
Manhã	____:____ às ____:____	____:____ às ____:____	____:____ às ____:____	____:____ às ____:____	____:____ às ____:____	____:____ às ____:____
Tarde	____:____ às ____:____	____:____ às ____:____	____:____ às ____:____	____:____ às ____:____	____:____ às ____:____	____:____ às ____:____
Noite	____:____ às ____:____	____:____ às ____:____	____:____ às ____:____	____:____ às ____:____	____:____ às ____:____	____:____ às ____:____
<b>Total de Horas</b>	_____	_____	_____	_____	_____	_____

Dessa forma, submeto a presente proposta à aprovação de minha Chefia Imediata.

Teófilo Otoni, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(nome do servidor)

#### CHEFIA IMEDIATA:

Aprovo a presente proposta, pois compreende a jornada semanal de trabalho a qual está submetido(a) o(a) servidor(a).

Teófilo Otoni, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura e carimbo da chefia imediata