



## UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONHA E MUCURI

## ATA DE REUNIÃO

## ATA DA 31ª SESSÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE ALIMENTOS

Aos treze (13) dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e dois (2022), às dez horas e três minutos, ocorreu em ambiente virtual, via Google Meet, a trigésima primeira sessão Ordinária do Colegiado PPGCTA. A reunião foi presidida pela coordenadora Cíntia Lacerda Ramos. Participaram da reunião os docentes Joyce Maria Gomes da Costa, Márcio Schmiele, Gustavo Molina e Monalisa Pereira Dutra Andrade, e os representantes discentes Deiviany Santana Santos Lima e Fabiana Cazeli Panage Lopes (suplente e ouvinte). A Presidente cumprimentou a todos e deu início à sessão. **Informes: Em relação à secretaria.** A presidente informa que está fazendo a reunião ainda remoto, ainda não teve convocação presencial porque está sem secretaria no momento. Estão resolvendo como vai funcionar a secretaria do ICT. O ICT vai ter uma secretaria única. Tiveram reunião com a graduação, mas com a pós-graduação ainda não tiveram. Tem assessoria de uma secretaria - geral da PRPPG. Sendo assim, irá ver como vai ficar em relação a secretaria do PPGCTA. Em seguida é realizada a aprovação das atas. **ATAS: 1. Aprovação da Ata 30ª Sessão Ordinária.** Realizada as discussões, a presidente coloca a ata em votação. Após votação, foi aprovada por unanimidade. No momento seguinte trata-se sobre os assuntos a referendar. **REFERENDAR: Referendar a dilação de prazo da Isabela Costa Onnis.** A Presidente realiza a apresentação do assunto e abre para discussões. Em seguida coloca o assunto em votação. O assunto é referendado por unanimidade. Logo após, passa-se aos assuntos de pauta. **ASSUNTOS DE PAUTA: 1.1 - Incluir em pauta Resolução em relação à flexibilização da pandemia.** A presidente realiza a apresentação do assunto e abre espaço para discussões. Após discussão, o assunto é colocado em votação. Realizada a votação, a resolução da pandemia deixa de revigorar para os matriculados 2022/2 é aprovado, por unanimidade. **1. Solicitação de trancamento de matrícula- Jean da Costa Silva.** A presidente realiza a explicação do assunto. Em seguida coloca em votação. Realizada a votação, é aprovado por unanimidade. **Assunto 2. Solicitação de coorientação- Maria Lúcia.** A presidente realiza a explicação do assunto. Em seguida coloca em votação. Realizada a votação, é aprovado por maioria de votos e uma abstenção. **Assunto 3. Solicitação de coorientação- Irani Alves Leite.** A presidente realiza a explicação do assunto. Em seguida coloca em votação. Realizada a votação, é aprovado por maioria de votos e uma abstenção. **Assunto 4. Certificado proficiência Língua Estrangeira- Jheimisson Luiz Santos.** A presidente realiza a explicação do assunto. Em seguida coloca em votação. Realizada a votação, é aprovado por unanimidade. **Assunto 5. Requerimento de dilação de prazo- Miriam Andrade Santos Oliveira.** A presidente realiza a explicação do assunto. Em seguida coloca em votação. Realizada a votação, é aprovado por maioria de votos e uma abstenção. **Assunto 6. Solicitação de disciplina CTA 620 remota- Franciele Maria Pelissari Molina.** A presidente realiza a explicação do assunto. Em seguida coloca em votação. Realizada a votação, é aprovado por unanimidade. **Assunto 7. Planilha Qualificação- Deiviany Santana Santos Lima.** A presidente realiza a explicação do assunto. Em seguida coloca em votação. Realizada a votação, é aprovado por maioria de votos e uma abstenção. **Assunto 8. Solicitação de coorientação- Rosimere Campos Ferreira.** A presidente realiza a explicação do assunto. Em seguida coloca em votação. Realizada a votação, é aprovado por unanimidade, porém condicionada ao envio a anuência da chefia do coorientador. **Assunto 9. Comissão examinadora processo seletivo PPGCTA 2022/2.** A presidente realiza a explicação do assunto. Em seguida coloca em votação. Realizada a votação, é aprovado por unanimidade sendo composta pelos docentes Paulo de Souza Costa Sobrinho, Janaína de Oliveira Melo e Vivian Machado Benassi. **Assunto 10. Recurso Proap.** A presidente realiza a apresentação e explicação do assunto de cunho informativo. **Assunto 11. Orientação por docentes colaboradores.** A presidente realiza a apresentação e explicação do assunto. Em seguida coloca o assunto em discussão. Realizada as discussões, decidiu-se, após votação e aprovação, por unanimidade, em retirar o item de pauta, pelo motivo do número baixo de ingressos de discentes no programa. Devendo ser avaliado futuramente. Por fim, a presidente informa que comunicará via e-mail sobre as defesas remotas que deverão ser aprovadas pelo colegiado. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, será

assinada eletronicamente pela presidente do colegiado, professora Cíntia Lacerda Ramos e demais conselheiros.



Documento assinado eletronicamente por **Cintia Lacerda Ramos, Coordenador(a)**, em 13/07/2022, às 10:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ufvjm.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ufvjm.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0771808** e o código CRC **EA439B29**.